

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
Протокол № 1 от 28.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ детский  
сад «Бригантина»

Т.А. Мартынюк

« 28 » 08 2017г.



СОГЛАСОВАНО  
с учётом мнения  
ПК Протокол №  
1 от  
« 28 » 08 2017г.

## Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБДОУ «Бригантина»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Бригантина» муниципального образования «Островский район» (далее – Учреждение).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении назначается приказом заведующего.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении подчиняется по данным вопросам непосредственно заведующему.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг специалисты, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении руководствуется в своей работе:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации; - законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706; - Уставом дошкольного образовательного учреждения; - настоящим Положением;
- локальными нормативными актами Учреждения по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- иными нормативными документами.

## 2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБДОУ детский сад «Бригантина»

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении обязано:

Знать требования Российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;

2.1. Организовать работу в Учреждении по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.3. Организовать работу в Учреждении по заключению индивидуальных договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

2.4. Организовать работу в Учреждении по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;

- о правах и обязанностях заказчика и воспитанника при получении платных образовательных услуг;

- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг

- о дошкольном образовательном учреждении и об осуществляемой им деятельности;

2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и воспитанника при оказании платных образовательных услуг;

2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;

2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением педагогическими работниками Учреждения, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.8. Организовывать рассмотрение в установленном в Учреждении порядке случаев выявления заказчиком недостатков в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и (или) существенных недостатков в предоставлении платных образовательных услуг;

- предотвращению появления недостатков и (или) существенных недостатков в предоставлении платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Предлагать заведующему Учреждения разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;

2.11. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг; - взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;

- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных

образовательных услуг;

-оценку соблюдения прав воспитанников, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;

-организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;

-определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;

-анализ качества используемых ресурсов Учреждения (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;

-изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;

-ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;

-организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в Учреждении порядке;

-определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;

-организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников Учреждения;

-разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

2.12. Составлять план работы Учреждения (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;

2.13. Готовить отчёты Учреждения по предоставлению платных образовательных услуг.

### **3. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБДОУ детский сад «Бригантина»**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБДОУ детский сад «Бригантина» имеет право:

3.1 вносить предложения заведующему Учреждением о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;

3.2 вносить предложения заведующему Учреждением по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

3.3 представлять предложения заведующему Учреждением о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

### **4. Ответственность**

4.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБДОУ детский сад «Бригантина» несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.